Výzva MAS

Pôdohospodárska platobná agentúra, ako poskytovateľ zastúpená miestnou akčnou skupinou **MAS ŠAFRÁN** (ďalej len „MAS“) v zmysle ustanovení § 17 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“)

vyhlasuje

Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020

Zameranie výzvy:	309063001 - 6.3. Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti pre rozvoj malých poľnohospodárskych podnikov (mimo Bratislavský kraj)
Kód výzvy:	MAS_017/6.3/1
Podopatrenie:	19.2 – Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou

1. Formálne náležitosti

Program:	309000 - Program rozvoja vidieka 2014-2020
Názov opatrenia stratégie:	
Názov podopatrenia PRV:	309063001 - 6.3. Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti pre rozvoj malých poľnohospodárskych podnikov (mimo Bratislavský kraj)
Primárna fokusová oblasť:	14.2 - 6B. Podpora miestneho rozvoja vo vidieckych oblastiach
Sekundárna fokusová oblasť predominantná:	16.1 - 2A. Zlepšenie hospodárskeho výkonu všetkých poľnohospodárskych podnikov a uľahčenie reštrukturalizácie a modernizácie poľnohospodárskych podnikov, najmä na účely zvýšenia ich účasti na trhu, zamerania na trh a poľnohospodárskej diverzifikácie
Sekundárna fokusová oblasť doplnková:	3A. Zvýšenie konkurencieschopnosti prvovýrobcov prostredníctvom ich lepšej integrácie do poľnohospodársko-potravinového reťazca pomocou systémov kvality, pridávania hodnoty poľnohospodárskym produktom, propagácie na miestnych trhoch a v krátkych dodávateľských reťazcoch, skupín a organizácií výrobcov a medziodvetvových organizácií
Schéma pomoci de minimis:	
Fond:	EAFRD - Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka

1.1 Vyhlasovateľ

Názov MAS:	MAS ŠAFRÁN
Adresa MAS:	Obecný úrad Šarišská Trstená č.42, 08214 Šarišská Trstená

1.2 Dĺžka trvania a typ výzvy

Typ výzvy:	Uzavretá		
Dátum vyhlásenia:	27. 5. 2021	**Dátum uzavretia:**	20. 8. 2021

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ + ŠR)

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj EÚ:	33 750,00 €
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj ŠR:	11 250,00 €

1.4 Financovanie projektu

Podopatrenie:	309063001 - 6.3. Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti pre rozvoj malých poľnohospodárskych podnikov (mimo Bratislavský kraj)
Oblasť:	309063001A001 - 2A. Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti na rozvoj malých poľnohospodárskych podnikov
Intenzita pomoci:	Paušálna platba vo výške 15 000 €
Popis oblasti:	Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti na rozvoj malých poľnohospodárskych podnikov
Oblasť:	309063001P - Podporné aktivity
Intenzita pomoci:	
Popis oblasti:	Podporné aktivity

1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP

1.5.1 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (otvorená výzva)

Nevzťahuje sa

1.5.2 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (uzavretá výzva)

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP priebežne od dátumu vyhlásenia výzvy do dátumu uzavretia výzvy uvedeného v bode 1.2 výzvy. Konanie o ŽoNFP začína v súlade § 19 , ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF a to doručením ŽoNFP na MAS. Proces konania o ŽoNFP je bližšie popísaný v bode 5 tejto výzvy a spolu s ďalšími informáciami aj v kapitole 7.1.4 Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
Záverečnú správu z výzvy (ŽoNFP) (*Príloha č. 8C*) spolu so všetkými predloženými ŽoNFP a príloh, ktoré žiadateľ v rámci implementácie stratégie CLLD predložil v listinnej forme (prílohy, ktoré žiadateľ predložil do ITMS2014+ MAS nepredkladá) je MAS povinná predložiť na PPA do 55 pracovných dní odo dňa uzavretia príslušnej výzvy na predkladanie ŽoNFP.
Záverečnú správu z výzvy (ŽoNFP) MAS vyplní v neverejnej časti ITMS2014+ a následne podpísanú vo formáte sken vloží aj do ITMS2014+.
PPA vydá rozhodnutie do 35 pracovných dní od predloženia záverečnej správy z výzvy (ŽoNFP). Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava doba potrebná na predloženie náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy na doplnenie zaslanej PPA na MAS a následne žiadateľovi (t.j. prerušuje sa v momente zaslania výzvy na doplnenie a začína plynúť momentom doručenia náležitostí zo strany MAS na PPA). Žiadateľ doplní náležitosti na základe zaslanej výzvy na doplnenie priamo na PPA a v kópii na MAS.

1.6 Miesto a spôsob podania

1. V zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF musí byť ŽoNFP doručená **riadne, včas a v určenej forme**, pričom všetky tieto tri podmienky musia byť splnené súčasne.
2. ŽoNFP sa považuje za predloženú v určenej forme, ak bol formulár ŽoNFP predložený:

a) elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň
b) vytlačený a v listinnej forme (podpísaný – úradne overený podpis, opečiatkovaný ak má žiadateľ povinnosť používať pečiatku) predložený na adresu MAS uvedenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP jedným z nasledujúcich spôsobov: osobne, kuriérom alebo poštovou prepravou.

Formulár ŽoNFP (1x) v listinnej forme (podpísaný – úradne overený podpis, opečiatkovaný ak má žiadateľ povinnosť používať pečiatku)spolu s povinnými prílohami (prílohy, ak relevantné) žiadateľ predkladá na adresu MAS, ktorá je uvedená vo výzve:
- v zalepenej obálke/balíku pričom v ľavom hornom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie číslo výzvy, názov opatrenia/podopatrenia, obchodné meno, IČO, adresu/sídlo žiadateľa a v ľavom dolnom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie nápis „Neotvárať",
- ŽoNFP sú uložené spolu s povinnými prílohami v pevnom zakladacom šanóne. Prílohy sa do šanónu vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoNFP a nasledovať budú povinné prílohy (len tie, ktoré má žiadateľ povinnosť predložiť v listinnej forme) podľa poradia uvedeného v ŽoNFP. Každá príloha bude založená zvlášť vo fóliovom euroobale (ak technicky nie je možné v euroobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa).

Pri tej ŽoNFP, ktorá bola podaná iba v elektronickej podobe, nie je možné konštatovať splnenie podmienky doručenia ŽoNFP **v určenej forme** a MAS navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF (rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP).
3. ŽoNFP sa považuje za predloženú **včas**, ak bol:
a) formulár ŽoNFP odoslaný elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ spolu s prílohami (len prílohy v zmysleustanovení *Prílohy č.6B*) do termínu uzavretia výzvy [1]; a zároveň bol
b) formulár ŽoNFP spolu s prílohami (len prílohy v zmysle ustanovení *Prílohy č.6B*) v listinnej forme
(podpísaný úradne overený podpis, opečiatkovaný (ak má žiadateľ povinnosť používať pečiatku) doručený do termínu uzavretia výzvy, resp. hodnotiaceho kola na adresu MAS uvedenú vo výzve a to jedným z nasledujúcich spôsobov: osobne, kuriérom alebo poštovou prepravou.
V prípade osobného doručenia je rozhodujúci termín fyzického doručenia ŽoNFP, pričom v takom prípade je nevyhnutné ŽoNFP doručiť najneskôr v deň uzavretia predmetnej výzvy. V prípade doručenia poštou alebo kuriérskou službou je rozhodujúci termín odovzdania ŽoNFP na prepravu, pričom v takom prípade je nevyhnutné ŽoNFP odovzdať na prepravu najneskôr v deň uzavretia výzvy. Za včasné doručenie bude MAS považovať aj prípady, ak ŽoNFP zasielaná poštou alebo kuriérom bude doručená na adresu jej sídla najneskôr do 7. pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy na predkladanie ŽoNFP (vrátane).
4. ŽoNFP sa považuje za doručenú **riadne**, ak formulár ŽoNFP:
a) je vyplnený v systéme ITMS2014+,
b) vyplnený v slovenskom jazyku, resp. v prípade predloženia v inom ako slovenskom jazyku, je priložený úradne osvedčený preklad do slovenského jazyka písmom, ktorý umožňuje objektívne posúdenie ich obsahu. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku a sú vypracované vo formáte, ktorý umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoNFP (t.j. čitateľnosť písma),
c) predložený formát ŽoNFP a príloh umožňuje objektívne posúdenie ich obsahu a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu.
5. ŽoNFP, ktorá bola predložená iba v listinnej (písomnej) forme a nebola zároveň predložená v elektronickej forme prostredníctvom ITMS2014+ najneskôr do dňa uzavretia výzvy, nespĺňa podmienku doručenia ŽoNFP v určenej forme a MAS navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF (rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP).
6. Ak žiadateľ predložil ŽoNFP, ktorú považuje za nesprávnu, resp. z iných dôvodov na strane žiadateľa chce vziať svoju ŽoNFP späť, môže požiadať MAS o späťvzatie ŽoNFP (Príloha č.5B) do vydania prvého Rozhodnutia zo strany PPA v rámci predmetnej výzvy.
7. V prípade, ak ŽoNFP nebola doručená riadne, včas a v určenej forme, a v prípade pochybností o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh neboli odstránené za podmienok uvedených v kapitole 7.1.4, ods. 11 Príručky, MAS zastaví konanie o ŽoNFP a navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF (rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP v zmysle § 20 ods. 1 písm. c)).

[1] Podať ŽoNFP za žiadateľa osobne na príslušnú MAS je oprávnená akákoľvek osoba zastupujúca žiadateľa prostredníctvom úradne osvedčeného splnomocnenia.

1.7 Kontaktné údaje a spôsob komunikácie

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle **https://www.massafran.sk/** a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- listinnou formou na adrese MAS: **MAS ŠAFRÁN, Obecný úrad Šarišská Trstená č.42, 08214 Šarišská Trstená**
- e-mail **kancelaria.massafran@gmail.com**
- telefonicky kontakt **+421 914 331 242**

Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle MAS, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

1.8 Neoprávnené výdavky

neoprávnené výdavky pre podopatrenie sú uvedené v Príručke – Príloha č.6B Podmienky poskytnutia príspevku, výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov pre opatrenia/podopatrenia Programu rozvoja vidieka SR 2014-2020 implementované prostredníctvom LEADER/CLLD (ďalej len „Príloha č. 6B").

1.9 Kritériá oprávnenosti

Minimálna výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR:	15000.00 €
Maximálna výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR:	15000.00 €
Minimálna žiadaná výška NFP v EUR:	15000.00 €
Maximálna žiadaná výška NFP v EUR:	15000.00 €
Maximálna celková miera podpory NFP v percentách:	100.00%
Oprávnené miesta realizácie v území OP:	Čelovce Demjata Fulianka Chmeľov Chmeľovec Kapušany Lada Lipníky Ľubotice Nemcovce Okružná Podhorany Proč Pušovce Ruská Nová Ves Šarišská Poruba Šarišská Trstená Teriakovce Trnkov Tulčík Vyšná Šebastová Zlatá Baňa
Oprávnená Právna forma žiadateľa:	Akciová spoločnosť (Slovensko) Družstvo (Slovensko) Európska spoločnosť (Slovensko) Európske družstvo (Slovensko) Komanditná spoločnosť (Slovensko) Podnikateľ-fyzická osoba-nezapís.v OR-podnikajúca súčasne ako sam.hosp.roľník (Slovensko) Podnikateľ-fyzická osoba-zapís.v OR-podnikajúca súčasne ako sam.hosp.roľník (Slovensko) Podnikateľ-fyzická osoba-zapísaný v obchodnom registri (Slovensko) Samostatne hospodáriaci roľník nezapísaný v obchodnom registri (Slovensko) Samostatne hospodáriaci roľník zapísaný v obchodnom registri (Slovensko) Spoločnosť s ručením obmedzeným (Slovensko) Verejná obchodná spoločnosť (Slovensko) Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.) (Slovensko)

2. Podmienky poskytnutia príspevku

2.1 A Oprávnenosť žiadateľa

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.1.1	(6.3) Oprávnenosť žiadateľa	Oprávneným žiadateľom (prijímateľom) je malý poľnohospodársky podnik - fyzická alebo právnická osoba (mikropodnik v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES) podnikajúca v poľnohospodárskej prvovýrobe, ktorej výrobný potenciál poľnohospodárskeho podniku, meraný štandardným výstupom (štandardný výstup poľnohospodárskeho podniku je priemernou peňažnou hodnotou produkcie vyjadrenou v € na 1 hektár alebo 1 hospodárske zviera), prevyšuje 4 000 EUR a neprevyšuje 9 999 EUR. Príručka EK pre používateľov k definícii MSP tvorí Prílohu č. 18B príručky pre prijímateľa LEADER. **Štandardný výstup poľnohospodárskeho podniku** predstavuje súčet štandardných výstupov každej komodity, ktorú daný podnik obhospodaruje. Preukazuje sa pri podaní ŽoNFP. Za základ pre výpočet štandardného výstupu podniku sa použijú koeficienty štandardného výstupu uvedené v prílohe v Prílohe č. 33B (t.j. ak sa podnik zaoberá produkciou akejkoľvek komodity uvedenej v tabuľke v Prílohe č. 32B, je povinný si ju zahrnúť do výpočtu štandardného výstupu jeho podniku). Hodnota štandardného výstupu podniku v intervale od 4 000 EUR do 9 999 EUR (vrátane) sa preukazuje len pri podaní ŽoNFP, a to nasledovne: • v prípade rastlinnej výroby žiadosťou o priamu podporu na PPA (Ak sa krížovými kontrolami preukáže, že skutočná plocha žiadateľa je taká, že nespĺňa hodnoty v rámci požadovaného intervalu hodnôt štandardného výstupu, žiadateľ nie je oprávnený na podporu a bude mu vydané rozhodnutie o neschválení ŽoNFP), ktorú podal v roku vyhlásenia výzvy na predkladanie ŽoNFP na toto podopatrenie za predpokladu, že výzva je vyhlásená po termíne na predkladanie žiadostí o priame platby v danom kalendárnom roku. Ak bude výzva vyhlásená pred termínom na predkladanie žiadostí o priame platby, žiadateľ preukáže hodnotu štandardného výstupu žiadosťou o priamu podporu, ktorú podal v predchádzajúcom kalendárnom roku • v prípade živočíšnej výroby registráciou všetkých zvierat v Centrálnej evidencii hospodárskych zvierat, resp. v obdobnej evidencii ku dňu podania ŽoNFP. Preukázanie poľnohospodárskej činnosti podniku minimálne 24 mesiacov pred dátumom podania ŽoNFP. Vykonávanie poľnohospodárskej činnosti za obdobie minimálne 24 mesiacov pred dátumom podania ŽoNFP bude overené na základe žiadostí o priamu podporu žiadateľa za dva roky predchádzajúce vyhláseniu výzvy a/alebo zvierat za dva roky predchádzajúce vyhláseniu výzvy na základe evidencie zvierat žiadateľa v Centrálnej evidencii hospodárskych zvierat, resp. v obdobnej evidencii. ***Preukázanie splnenia PPP:*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa) • Doklad o oprávnení podnikať: • výpis z obchodného registra (**možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+**, resp. iného príslušného registra, **sken**	∘ Čestné vyhlásenie žiadateľa ku konfliktu záujmu (Príloha č. 21B), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Daňové priznanie žiadateľa k dani z príjmov s Potvrdením o podaní daň. priznania k dani z príjmov s vyznačením prevzatia daň. priznania príslušným daňovým úradom za posledné a predposledné účt. obdobie, sken fotokópie vo formáte .pdf prostred. ITMS2014+ ∘ Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+ ∘ Formulár žiadosti o výpis z registra trestov (Príloha č.22B), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa) ∘ Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa,sken podp.listin.orig.alebo úradne over.fotokóp.vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+ (ak relevantné) ∘ Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa nie staršie ako 3 mes.ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) ∘ Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. ∘ Účtovná závierka za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, možnosť využitia integračnej akcie "Získanie informácie o účtovných závierkach" v ITMS2014+ ∘ Účtovná závierka za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, podpísaná štatutárnym orgánom žiadateľa fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie) ∘ Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č.16B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B),sken podpísaného listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) ∘ Výpis z evidencie obecného úradu o súkromnom podnikaní občanov podľa zákona č. 105/1990 Zb., sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostred. ITMS2014+ (príslušný obecný alebo mestský úrad) (ak relevantné) ∘ Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu vo formáte IBAN, sken fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • výpis z evidencie obecného úradu o súkromnom podnikaní občanov podľa zákona č. 105/1990 Zb., **sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B), **sken podpísaného listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** *MAS overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej akcie ITMS2014+, resp. overenia informácií na portáli oversi.gov.sk - len v prípade nefunkčnosti integračnej akcie v ITMS2014+.* *PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia integrácie na register trestov fyzických osôb (Generálna prokuratúra SR). Žiadateľ je povinný vyplniť Prílohu č. 22B v zmysle zákona č. 330/2007 Z. z. v spojitosti s § 47a zákona o príspevku z EŠIF. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutára žiadateľa, člena štatutárneho orgánu, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Pokiaľ je týchto osôb viacero je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive.* • Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu vo formáte IBAN, **sken fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Účtovná závierka za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, možnosť využitia integračnej akcie **„Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+** • Účtovná závierka za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa fotokópia **vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie) Žiadateľ patriaci do kategórie MSP v zmysle odporúčania komisie 2003/361/ES predkladá účtovnú závierku vrátane poznámok za posledné ukončené účtovné obdobie, za ktoré je povinný v zmysle zákona o účtovníctve mať účtovnú závierku schválenú. • Daňové priznanie žiadateľa k dani z príjmov s Potvrdením o podaní daňového priznania k dani z príjmov s vyznačením prevzatia daňového priznania príslušným daňovým úradom za posledné a predposledné účtovné obdobie **sken fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**. Pri elektronickom podávaní daňového priznania postačuje Správa o odoslaní podania z aplikácie eDANE, ktorou preukáže, že daňové priznanie bolo elektronickou podateľňou prijaté, **sken listinného originálu alebo fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+.** • Čestné vyhlásenie žiadateľa ku konfliktu záujmu (Príloha č.21B), **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č.16B), **sken podpísaného listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	
2.1.2	Oprávnenosť žiadateľa-Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so	Nie je možné poskytnúť pomoc podniku, voči ktorému je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia EK, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)	○ Dokument preukazujúci splnenie podmienky poskytnutia príspevku, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) ○ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
	spoločným trhom	• Dokument preukazujúci splnenie podmienky poskytnutia príspevku, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) *MAS overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií uvedených v prehľadnom zozname údajov o vymáhaní pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na stránke:* https://ec.europa.eu/edes/ *PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií uvedených v prehľadnom zozname údajov o vymáhaní pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na stránke http://ec.europa.eu/competition/state_aid/studies_reports/recovery.html.* Upozorňujeme žiadateľov, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov vo vyššie uvedenom zozname údajov o vymáhaní pomoci a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP. Ak žiadateľ v uvedenom zozname údajov o vymáhaní pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom **zistí nesprávne údaje**, predloží dokument preukazujúci splnenie podmienky poskytnutia príspevku, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**.	
2.1.3	Oprávnenosť žiadateľa-Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu	Žiadateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podmienka sa nevzťahuje: - na obec ako subjekt verejnej správy, - na subjekty podľa § 2 ods. 2 až 4 zákona o registri partnerov VS. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. **Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.** Podmienka má byť splnená najneskôr pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP. Zákonným predpokladom na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu. PPA takúto skutočnosť overí pred zaslaním návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs/. *MAS, resp. PPA bude podmienku overovať centrálne na základe vyhodnotenia informácií, ktoré získa z elektronického verejne dostupného registra partnerov verejného sektora na webovom sídle Ministerstva spravodlivosti SR https://rpvs.gov.sk/rpvs/*	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.
2.1.4	Oprávnenosť žiadateľa-Podmienka, že žiadateľ nie je v likvidácii	**Podmienka, že žiadateľ nie je v likvidácii[1]** [1] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Žiadateľ nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písmena b), d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník); nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu)	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. **Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.** *Splnenie tejto podmienky overuje PPA prostredníctvom overenia údajov a informácií v ITMS2014+, ktorý je integrovaný s informačným systémom „Register úpadcov", ktorý je verejne dostupný na stránke https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/, resp. v Obchodnom vestníku, ktorý je verejne dostupný na stránke https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Formular/FormulareZverejnene.aspx*	
2.1.5	Oprávnenosť žiadateľa-Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	**Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení[2]** [2] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Žiadateľ nemá evidované nedoplatky na sociálnom poistení a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa predkladá ako sken originálu alebo úradne overenej fotokópie. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** V prípade, že žiadateľ zistí, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné (napr. z dôvodu, že vyrovnanie dlhu ešte nebolo zaznamenané v registri), môže preukázať splnenie tejto podmienky predložením sken originálu alebo úradne overenej fotokópie potvrdenia, že nie je dlžníkom na sociálnom poistení vrátane starobného dôchodkové poistenia, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP. *MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky priamo, prostredníctvom informácií v registri dlžníkov sociálneho poistenia na webovom sídle Sociálnej poisťovne: http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s.* V prípade, ak MAS, resp. PPA identifikuje nesplnenie tejto podmienky, vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP, a to prostredníctvom doručenia potvrdenia Sociálnej poisťovne o tom, že nie je dlžníkom na sociálnom poistení vrátane starobného dôchodkové poistenia. Toto potvrdenie nesmie byť staršie ako 3 mesiace ku dňu doplnenia ŽoNFP (sken vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+).	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) ∘ Potvrdenie Sociálnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP - sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) ∘ Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+.
2.1.6	Oprávnenosť žiadateľa-Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	**Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení2]** [2] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie v sume vyššej ako 100 EUR[3]. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje. V prípade zdravotného poistenia sa akceptovateľná výška dlhu posudzuje vo vzťahu ku každej jednej zdravotnej poisťovni samostatne. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Potvrdenie zdravotných poisťovní o úhrade poistného na zdravotné poistenie, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (ak relevantné), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) ∘ Potvrd.zdravotných poisťovní o úhrade poistného na zdrav. poist. nie staršie ako 3 mes. ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného orig.vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné). ∘ Splátkový kalendár potvrdený veriteľom(ak relevantné), predkladá sa sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		• Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+.** *MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky priamo, prostredníctvom informácií v registroch dlžníkov verejného zdravotného poistenia zverejnených na webových sídlach príslušných zdravotných poisťovní:* Všeobecná zdravotná poisťovňa: https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html Dôvera zdravotná poisťovňa: http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov Union: https://www.union.sk/zoznam-dlznikov V prípade, ak MAS, resp. PPA identifikuje nesplnenie tejto podmienky, vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP, a to prostredníctvom doručenia potvrdenia zdravotnej poisťovne o tom, že nie je dlžníkom na zdravotnom poistení. Toto potvrdenie sa predkladá vo forme sken originálu alebo úradne overenej fotokópie, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu doplnenia ŽoNFP (sken vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+). [3] v zmysle definície dlžníka uvedenej v zákone č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov	
2.1.7	Oprávnenosť žiadateľa-Žiad.nebol právopl.odsúd. za tr.čin korupcie,za tr.čin poškodz. finanč.záujmov EÚ,za tr.čin legalizácie príjmu z tr.činnosti,za tr. čin založ.,zosnovania a podpor. zločin.skup.,alebo za tr.čin machinácie pri VO a ver.dražbe	Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár žiadosti o výpis z registra trestov (Príloha č. 22B), **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Výpis z registra trestov, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+ alebo v prípade ak je žiadateľ štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, prokurista/osoba splnomocnená zastupovať v konaní o ŽoNFP osobou zo zahraničia a pod.) príloha musí byť predložená ako **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku Prílohou č. 22B, v rámci ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov alebo Výpis z registra trestov fyzickej osoby, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP. Udelený súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov bude využitý **MAS, resp. PPA na overenie splnenia podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+**, resp. údajov a informácií v úschovni dát OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/ - len v prípade nefunkčnosti integračnej akcie v ITMS2014+. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Súhlas udeľuje dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive. Za fyzickú osobu, ktorá nedisponuje rodným číslom	◦ "Výpis z registra trestov nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa, atď. podľa popisu PPP (sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+) " ◦ Formulár žiadosti o výpis z registra trestov (Príloha č.22B), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ◦ Výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+)

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		generovaným v SR (napr. zahraničná osoba) alebo neudelila súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov je žiadateľ povinný v rámci Prílohy č. 22B predložiť výpis z registra trestov, ktorý nie je starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP. **Žiadateľ je povinný predložiť výpis z registra trestov alebo Prílohu č. 22B, v rámci, ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov MAS, resp. PPA.** Ak zo strany **MAS, resp. PPA nie je možné overiť splnenie uvedenej podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+**, resp. údajov a informácií v úschovni dát OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/ - len v prípade nefunkčnosti integračnej akcie v ITMS2014+, MAS, resp. PPA vyzve žiadateľa v rámci výzvy na doplnenie na predloženie skenu výpisu z registra trestov, ktorý nie je starší ako 30 dní ku dňu doplnenia ŽoNFP. **Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, resp. člena štatutárneho orgánu alebo k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní a žiadateľ zasiela oznámenie o takejto zmene.** *MAS overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej akcie ITMS2014+, resp. overenia informácií na* portáli *oversi.gov.sk* - len v prípade nefunkčnosti integračnej akcie v ITMS2014+. *PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia integrácie na register trestov fyzických osôb (Generálna prokuratúra SR). Žiadateľ je povinný vyplniť Prílohu č. 22B v zmysle zákona č. 330/2007 Z. z. v spojitosti s § 47a zákona o príspevku z EŠIF. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutára žiadateľa, člena štatutárneho orgánu, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Pokiaľ je týchto osôb viacero je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive.*	
2.1.8	Oprávnenosť žiadateľa-žiadateľ,ktorým je práv. osoba,nemá právopl. rozsud. uložený trest zákazu prijímať dotácie a/alebo subvencie,trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu činn. vo VO podľa osob.predp.	**Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie a/alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu činnosti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu[4]** [4] Zákon 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb. Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnickej osoby. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. **Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.** *MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky priamo, prostredníctvom informácií na verejnom portáli Generálnej prokuratúry SR https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob alebo prostredníctvom portálu https://oversi.gov.sk* *MAS, resp. PPA **bezúhonnosť právnickej osoby** overuje prostredníctvom verejne dostupného registra: https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob.*	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)

2.2 B Oprávnenosť partnera

Neobsahuje žiadne položky

2.3 C Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.3.1	(6.3) Podmienka, že projekt je oprávnený	Oprávnené projekty zamerané na rozvoj poľnohospodárskych podnikov a podnikateľskej činnosti - oprávnenými aktivitami sú aktivity smerujúce k realizácii podnikateľského plánu. ***Preukázanie splnenia PPP*** Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha 34B) fotokópia **vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.3.2	(6.3) Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré žiadateľ musí spĺňať sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD príslušnej MAS, pričom musia byť splnené aj nasledovné podmienky (ak relevantné): Oprávnenými aktivitami sú aktivity smerujúce k realizácii podnikateľského plánu. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha 34B) fotokópia **vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) ∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+

2.4 D Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.4.1	(6.3) Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Oprávnené náklady sú výlučne náklady uvedené v podnikateľskom pláne. Vzhľadom na to, že podmienkou podpory je predloženie podnikateľského plánu a jeho správna realizácia, oprávnené výdavky sú bez obmedzení a nepreukazujú sa. Výdavky uvedené v podnikateľskom pláne nemôžu byť uplatnené v rámci oprávnených výdavkov v iných opatreniach v rámci PRV SR 2014 – 2020, ani v rámci iných podporných opatrení financovaných z verejných zdrojov (zdrojov EÚ, národných zdrojov). Správnou realizáciou podnikateľského plánu sa rozumie zabezpečenie aktivít popísaných v podnikateľskom pláne a súčasne dodržanie, resp. prekročenie hodnoty štandardného výstupu podniku žiadateľa, ktorý preukázal pri podaní ŽoNFP. Správna realizácia podnikateľského plánu bude predmetom administratívnej kontroly a kontroly na mieste. **Podmienky oprávnenosti výdavkov** 1. Predloženie **podnikateľského plánu** zameraného na rastlinnú a/alebo živočíšnu výrobu, ktorý musí obsahovať minimálne nasledovné údaje: a) opis situácie podniku v čase podania ŽoNFP a zámery jeho rozvoja; b) dosiahnutú hodnotu štandardného výstupu podniku a zoznam komodít v zmysle Prílohy č. 33B, na základe ktorých bol vypočítaný štandardný výstup pri podaní ŽoNFP; c) zoznam všetkých komodít v zmysle Prílohy č. 33B, ktoré žiadateľ plánuje vyrábať (poznámka 42) pričom žiadateľ nie je viazaný produkciou tých istých komodít, ktorými preukazoval splnenie podmienky oprávnenosti žiadateľa v zmysle bodu 1.1 tohto podopatrenia (dosiahnutie hodnoty štandardného výstupu v požadovanom intervale pri podaní ŽoNFP); d) plánovanú hodnotu štandardného výstupu podniku (ide o súčet štandardných výstupov všetkých komodít z tabuľky uvedenej v Prílohe č. 32 B, ktoré žiadateľ plánuje obhospodarovať) v zmysle písm. c), ktorá musí byť rovnaká	∘ Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) ∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		v písm. b), (Poznámka 43) ktorú plánuje dosiahnuť zrealizovaním podnikateľského plánu; Štruktúra podnikateľského plánu je uvedená v Prílohe č. 34B a tabuľka pre výpočet štandardného výstupu v Prílohe č. 33B. 1. Udržanie, resp. prekročenie hodnoty štandardného výstupu podniku (poznámka 44), dosiahnutého v čase predloženia ŽoNFP, pred vyplatením každej ŽoP (poznámka 45) - preukazuje sa v zmysle podmienok vyplývajúcich z osobitných predpisov, bod 4.2, písm. a), resp. písm. c) tohto podopatrenia. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha 34B) fotokópia **vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** **P**oznámka 42 Žiadateľ do podnikateľského plánu uvedie všetky komodity v zmysle Prílohy č. 33B, ktoré plánuje obhospodarovať, a to takým spôsobom, aby súčet ich štandardných výstupov bol rovnaký alebo vyšší ako súčet štandardných výstupov všetkých komodít, ktoré podnik obhospodaroval pri podaní ŽoNFP. Poznámka 43 Napr. ak žiadateľ v zmysle bodu 1.1 tohto podopatrenia pri podaní ŽoNFP preukázal, že hodnota štandardného výstupu jeho podniku (t.j. súčet štandardných výstupov všetkých komodít, ktoré obhospodaroval ku dňu podania ŽoNFP) je 7 000 €, tak v podnikateľskom pláne si musí naplánovať produkciu všetkých komodít (počet ha alebo zvierat), ktoré bude obhospodarovať tak, aby hodnota štandardného výstupu jeho podniku (t.j. súčet štandardných výstupov všetkých komodít, ktoré bude obhospodarovať) bola minimálne 7 000 € alebo viac. Poznámka 44 Ide o súčet štandardných výstupov všetkých komodít z tabuľky uvedenej v prílohe č. 32B, ktorú žiadateľ obhospodaruje. Poznámka 45 Ak žiadateľovi klesnú deklarované/požadované stavy zvierat, je povinný nahradiť tento pokles stavov do 15 pracovných dní od poklesu	

2.5 E Oprávnenosť miesta realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.5.1	Oprávnenosť miesta realizácie projektu-Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Projekt je realizovaný na oprávnenom území MAS (kritérium oprávnenosti - Oprávnené miesta realizácie v území OP). ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. **Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.**.	∘ Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe.

2.6 F Kritériá pre výber projektov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.6.1	(6.3) Daňová strata	Žiadateľ za posledné dva kalendárne roky predchádzajúce roku podania ŽoNFP nevykázal daňovú stratu: 1. v 1 z uvedených 2 rokov – 10 bodov 2. v oboch uvedených rokoch – 20 rokov ***Preukázanie splnenia kritéria***	∘ Účtovná závierka za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, možnosť využitia integračnej akcie "Získanie informácie o účtovných závierkach" v ITMS2014+

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		• Účtovná závierka za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, možnosť využitia integračnej akcie **„Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+** Účtovná závierka za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa fotokópia **vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)	∘ Účtovná závierka za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, podpísaná štatutárnym orgánom žiadateľa fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)
2.6.2	(6.3) Dodržanie/prekročenie štandardného výstupu podniku	Dodržanie/prekročenie štandardného výstupu podniku, preukázaného pri podaní ŽoNFP. Preukazuje sa pri podaní žiadosti o platbu pred vyplatením každej splátky podpory. ***Preukázanie splnenia kritéria*** • Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 33B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** Oznámenie – Odpočet podnikateľského plánu pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 35B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Oznámenie - Odpočet podnikateľského plánu pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 35B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.3	(6.3) Druhá splátka	Pred vyplatením druhej splátky pomoci je príjemca pomoci povinný preukázať správnu realizáciu predloženého podnikateľského plánu. ***Preukázanie splnenia kritéria*** • Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu (podopatrenie 6.3) (Príloha č. 33B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Oznámenie – Odpočet podnikateľského plánu (podopatrenie 6.3) (Príloha č. 35B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Formulár ŽoNFP - (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) ∘ Oznámenie - Odpočet podnikateľského plánu pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 35B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 33B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.4	(6.3) Hodnota štandardného výstupu	Žiadateľ ku dňu podania ŽoNFP dosiahol min. 50% hodnoty štandardného výstupu zo špeciálnej rastlinnej výroby a/alebo zo živočíšnej výroby – 20 bodov Zoznam komodít v špeciálnej rastlinnej výrobe je uvedený v Prilohe č. 36B. ***Preukázanie splnenia kritéria*** • Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu (podopatrenie 6.3) (Príloha č. 33B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č.34B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 33B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.5	(6.3)Hospodárenie ANC alebo zraniteľné oblasti	Žiadateľ svoje podnikanie vykonáva v podmienkach hospodárenia ANC alebo v zraniteľných oblastiach (viac ako 50% výmery) – 13 bodov Body sa pridelia podľa deklarácie priamych platieb na plochu v roku vyhlásenia výzvy za predpokladu, že výzva je vyhlásená po termíne predkladania žiadostí o priame platby. Ak bude výzva vyhlásená v kalendárnom roku pred termínom na predkladanie žiadostí o priame platby, vychádza sa zo žiadosti o priame platby podanej v predchádzajúcom kalendárnom roku. Ak sa podnik zaoberá len živočíšnou výrobou, a neobhospodaruje poľnohospodársku pôdu, smerodajným pre pridelenie bodov je obec, resp. katastrálne územie, v ktorom je ku dňu podania ŽoNFP registrovaný chov zvierat. V prípade, ak je podnikanie v živočíšnej výrobe rozdelené na niekoľko druhov zvierat (napr. ošípané a hydina), body sa pridelia, ak sa viac ako 50% štandardného výstupu poľnohospodárskeho podniku nachádza: • v obci uvedenej v prílohe 1 nariadenia vlády SR 174/2017 Z.z., ktorým sa ustanovujú citlivé oblasti a zraniteľné oblasti a/alebo • v katastrálnom území zaradenom do jednotlivých oblastí	∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Potvrdenie o trvalom pobyte, sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 33B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		ANC uvedenom v prílohe 2 nariadenia vlády SR 75/2015 Z.z., ktorým sa ustanovujú pravidlá poskytovania podpory v súvislosti s opatreniami programu rozvoja vidieka. Ak sa poľnohospodársky podnik zaoberá aj rastlinnou výrobou (poberá priame platby na plochu), aj živočíšnou výrobou, smerodajnou pre pridelenie bodov v rámci tohto kritéria je rastlinná výroba. ***Preukázanie splnenia kritéria*** • Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu (podopatrenie 6.3) (Príloha č. 33B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č.34B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** Potvrdenie o trvalom pobyte, **sken originálu a lebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**.	
2.6.6	(6.3) Miera evidovanej nezamestnanosti	Projekt sa realizuje v okrese s priemernou mierou evidovanej nezamestnanosti v roku predchádzajúcom roku vyhlásenia výzvy: 1. do 5% vrátane – 16 bodov 2. nad 5% - 21 bodov 3. projekt sa realizuje VÝHRADNE v najmenej rozvinutých okresoch v zmysle zákona 336/2015 Z.z. – 23 bodov 4. projekt sa realizuje VÝHRADNE v najmenej rozvinutom okrese Kežmarok alebo Rimavská Sobota v zmysle zákona 336/2015 Z.z**. –** 24 bodov Maximálny počet bodov je 24. V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých okresoch, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých okresov, kde sa projekt realizuje (údaje z **Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny** k 31.12. predchádzajúcom podaniu ŽoNFP). ***Preukázanie splnenia kritéria*** • Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. *MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom http://www.upsvar.sk/statistiky/nezamestnanost-mesacne-statistiky.html?page_id=1254*	∘ Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky (miera evidovanej nezamestnanosti v okrese)
2.6.7	(6.3) Predloženie podnikateľského plánu	Predloženie podnikateľského plánu na obdobie umožňujúce predloženie druhej/záverečnej žiadosti o platbu **najneskôr 30.6.2023** (vyplatenie druhej/záverečnej žiadosti o platbu je podmienené správnou realizáciou/odpočtom podnikateľského plánu. Uvedená lehota môže byť zmluvne zmenená (tzn. predĺžená) na základe podnetu Riadiaceho orgánu PRV SR 2014 – 2020 v prípade, ak dôjde k prijatiu legislatívy EÚ o prechodných pravidlách). ***Preukázanie splnenia kritéria*** Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č.34B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.8	(6.3) Predstaviteľ podniku	Žiadateľ je najvyšším predstaviteľom poľnohospodárskeho podniku min. od 1.1.2018 a zároveň je žena – 3 body (uvedené kritérium je v súlade so zákonom 365/2004 Z.z. (antidiskriminačný zákon) – viď § 8a (dočasné vyrovnávacie opatrenie) ***Preukázanie splnenia kritéria*** • Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č.34 B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Kapitálová štruktúra podniku) ∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 – Kapitálová štruktúra podniku)	
2.6.9	(6.3)Preukázanie poľnohospodárskej činnosti	Preukázanie poľnohospodárskej činnosti podniku min. 24 mesiacov pred dátumom podania ŽoNFP Vykonávanie poľnohospodárskej činnosti za obdobie minimálne 24 mesiacov pred dátumom podania ŽoNFP bude overené na základe žiadostí o priamu podporu žiadateľa za dva roky predchádzajúce vyhláseniu výzvy a/alebo zvierat za dva roky predchádzajúce vyhláseniu výzvy na základe evidencie zvierat žiadateľa v Centrálnej evidencii hospodárskych zvierat, resp. v obdobnej evidencii. ***Preukázanie splnenia kritéria*** • Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č.34B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Formulár ŽoNFP - (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Výpis z CEHZ o počte zvierat za predchádzajúce dva roky pred dátumom podania ŽoNFP, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** Žiadosť o priame platby za predchádzajúce dva roky pred dátumom podania ŽoNFP, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) ∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Výpis z CEHZ o počte zvierat za predchádzajúce dva roky pred dátumom podania ŽoNFP, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Žiadosť o priame platby za predchádzajúce dva roky pred dátumom podania ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.10	(6.3) Štandardný výstup	Žiadateľ sa zaviaže, že zrealizovaním podnikateľského plánu zvýši hodnotu štandardného výstupu v porovnaní s hodnotou štandardného výstupu, ktorú preukázal pri podaní ŽoNFP, min. o 10% - 20 bodov Preukazuje sa pred vyplatením 2. ŽoP. ***Preukázanie splnenia kritéria*** • Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu (podopatrenie 6.3) (Príloha č. 33B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č.34B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 33B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.11	(6.3) Výrobný potenciál	Výrobný potenciál poľnohospodárskeho podniku, meraný štandardným výstupom (štandardný výstup poľnohospodárskeho podniku (ŠV) je priemernou peňažnou hodnotou produkcie vyjadrenou v € na 1 hektár alebo 1 hospodárske zviera) prevyšujúci 4 000 € a neprevyšujúci 9 999 EUR. Štandardný výstup poľnohospodárskeho podniku predstavuje súčet štandardných výstupov každej komodity, ktorú daný podnik obhospodaruje. Preukazuje sa pri podaní ŽoNFP. Pre výpočet štandardného výstupu platia hodnoty štandardného výstupu uvedené v Prílohe č. 32B príručky pre prijímateľa LEADER. **Uvedené sa týka aj výpočtu štandardného výstupu, ktorý sa bude preukazovať pred vyplatením každej splátky podpory**. Hodnotu štandardného výstupu v požadovanom intervale žiadateľ preukáže nasledovne: 1. v prípade rastlinnej výroby žiadosťou o priamu podporu na PPA, ktorú podal v predchádzajúcom kalendárnom roku. 2. v prípade živočíšnej výroby registráciou všetkých zvierat v Centrálnej evidencii hospodárskych zvierat, resp. v obdobnej evidencii ku dňu podania ŽoNFP. ***Preukázanie splnenia kritéria*** • Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č.34B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu (podopatrenie 6.3) (Príloha č. 33B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Potvrdenie z plemennej knihy v prípade chovných zvierat, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) ∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Potvrdenie z plemennej knihy v prípade chovných zvierat, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 33B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.6.12	(6.3) Zahájenie realizácie podnikateľského plánu	Zahájenie realizácie podnikateľského plánu najneskôr do 9 mesiacov od dátumu účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP ***Preukázanie splnenia kritéria*** • Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č.34B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** Formulár ŽoNFP - (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) ∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.13	(6.3) Zameranie podnikateľského plánu	Zameranie podnikateľského plánu na rastlinnú výrobu a/alebo živočíšnu výrobu. ***Preukázanie splnenia kritéria*** Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č.34B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+

2.7 G Spôsob financovania

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.7.1	(6.3) Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	Druh podpory: Grant (nenávratný finančný príspevok) – paušálna platba. **Výška podpory 15 000 € na 1 malý poľnohospodársky podnik** vo forme 2 splátok po dobu umožňujúcu predloženie druhej/záverečnej žiadosti o platbu **najneskôr 30.6.2023** (táto lehota môže byť zmluvne zmenená (tzn. predĺžená) na základe podnetu Riadiaceho orgánu PRV SR 2014 – 2020 v prípade, ak dôjde k prijatiu legislatívy EÚ o prechodných pravidlách), pričom 50% podpory sa vypláca po podpise Zmluvy o poskytnutí NFP a 50% po správnej realizácii podnikateľského plánu (vyplatenie druhej/záverečnej žiadosti o platbu je podmienené správnou realizáciou/odpočtom podnikateľského plánu). ***Preukázanie splnenia PPP*** Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha 34B) fotokópia **vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3 (Príloha č. 34B), fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+

2.8 H Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.8.1	(6.3) Realizácia podnikateľského plánu	1. Pred vyplatením prvej splátky je žiadateľ povinný preukázať dodržanie, resp. prekročenie hodnoty štandardného výstupu podniku preukázaného pri podaní ŽoNFP. Uvedenú skutočnosť žiadateľ preukáže: • v prípade rastlinnej výroby žiadosťou o priamu podporu na PPA, ktorú podal v roku, v ktorom podáva prvú ŽoP za predpokladu, že ŽoP podáva po termíne na predkladanie žiadostí o priame platby v danom kalendárnom roku. Ak prvú ŽoP podáva v kalendárnom roku pred termínom na predkladanie žiadostí o priamu podporu, žiadateľ preukáže hodnotu štandardného výstupu žiadosťou o priamu podporu, ktorú podal v predchádzajúcom kalendárnom roku (Poznámka 46) • v prípade živočíšnej výroby registráciou relevantného počtu zvierat v Centrálnej evidencii hospodárskych zvierat, resp. v obdobnej evidencii ku dňu podania prvej ŽoP. 2. Druhú a zároveň poslednú žiadosť o platbu môže žiadateľ podať **najskôr po dvoch rokoch** od začiatku realizácie podnikateľského plánu **najneskôr však 30.06.2023** (táto lehota môže byť zmluvne zmenená (tzn. predĺžená) na základe podnetu Riadiaceho orgánu PRV SR	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		2014 – 2020 v prípade, ak dôjde k prijatiu legislatívy EÚ o prechodných pravidlách). V prípade nesplnenia tejto podmienky je žiadateľ povinný vrátiť prvú splátku pomoci. Skôr podané žiadosti o platbu nebude PPA akceptovať. 3. Pred vyplatením druhej splátky pomoci je žiadateľ povinný preukázať správnu realizáciu predloženého podnikateľského plánu (Poznámka 47), a to vypracovaním Odpočtu podnikateľského plánu v zmysle Prílohy č. 35B, v ktorom opíše nasledovné skutočnosti: 1. Ak žiadateľ deklaroval v podnikateľskom pláne určitý zámer, za čo mu boli priznané body, musí preukázať jeho splnenie. 2. Dosiahnutie, resp. prekročenie plánovanej hodnoty štandardného výstupu, ktorá musí byť rovnaká alebo vyššia ako hodnota štandardného výstupu preukázaná pri podaní ŽoNFP. Uvedenú skutočnosť žiadateľ preukáže: • v prípade rastlinnej výroby žiadosťou o priamu podporu na PPA, ktorú podal v roku, v ktorom podáva druhú a zároveň poslednú ŽoP za predpokladu, že ŽoP podáva po termíne na predkladanie žiadostí o priame platby v danom kalendárnom roku. Ak ŽoP podá v kalendárnom roku pred termínom na predkladanie žiadostí o priamu podporu, žiadateľ preukáže hodnotu štandardného výstupu žiadosťou o priamu podporu, ktorú podal v predchádzajúcom kalendárnom roku; • v prípade živočíšnej výroby registráciou relevantného počtu zvierat v Centrálnej evidencii hospodárskych zvierat, resp. v obdobnej evidencii ku dňu podania druhej a zároveň poslednej ŽoP. 1. Žiadateľ je povinný zahájiť realizáciu podnikateľského plánu najneskôr do 9 mesiacov od dátumu účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, čo je povinný deklarovať písomným oznámením adresovaným PPA na predpísanom tlačive. 2. Prvú žiadosť o platbu na prvú splátku musí žiadateľ predložiť najneskôr do 6 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. 3. V prípade nesplnenia podmienok, uvedených v bodoch 4.2 písm. d) a 4.2 písm. c) je žiadateľ povinný vrátiť prvú splátku. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP - (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Odpočet podnikateľského plánu v zmysle Prílohy č. 35B – predkladá sa pri ŽoP Poznámka 46 Vzhľadom na to, že nie je možné určiť, v ktorom kalendárnom roku podá prijímateľ žiadosť o platbu a berúc do úvahy termín na predkladanie žiadostí o priame podpory (máj), je žiadúce, aby žiadateľ vopred dbal na termíny a postupy uvedené v bode 4.2 písm a) a 4.2, písm. e), resp. 4.2, písm. c), a tak si vopred zaistil, aby štandardný výstup (ŠV) jeho podniku v roku, ktorý je referenčný pre výpočet ŠV jeho podniku za účelom vyplatenia príslušnej žiadosti o platbu, bol rovnaký alebo vyšší ako pri podaní ŽoNFP. Napr. ak prijímateľ predloží prvú ŽoP v januári 2021, udržanie/prekročenie ŠV, ktoré je podmienkou vyplatenia ŽoP, bude v prípade rastlinnej výroby preukazovať na základe žiadosti o priamu podporu podanú v r. 2020. Ak predloží ŽoP v júni 2021, udržanie/prekročenie ŠV bude preukazovať na základe žiadosti o priamu podporu podanú v roku 2021 a pod. Poznámka 47 Správnou realizáciou podnikateľského plánu sa rozumie zabezpečenie aktivít popísaných v podnikateľskom pláne.	
2.8.2	Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov-Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a	**Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP[1]** [1] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
	nelegálneho zamestnávania za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP	zákonov v znení neskorších predpisov Príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona o nelegálnej práci za obdobie 3 rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Potvrdenie inšpektorátu práce, **možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania“ v ITMS2014+** • Potvrdenie krajského inšpektorátu práce nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+), príloha musí byť predložená ako **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (ak relevantné) *Splnenie tejto podmienky overuje MAS, resp. PPA priamo prostredníctvom overenia informácií v ITMS2014+, ktorý je integrovaný so zoznamom fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania vedenom Národným inšpektorátom práce, verejne dostupnom v elektronickej podobe na stránke http://reg.ip.gov.sk/register/*	∘ Potvrdenie inšpektorátu práce, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania“ v ITMS2014+ ∘ Potvrdenie kraj. inšpekt. práce nie staršie ako 3 mes.ku dňu predloženia ŽoNFP (len v prípade tech.problémov, nefunkčnosti ITMS2014+), ako sken listin.orig. alebo úradne over. fotokópie vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+ (ak relevantné)
2.8.3	Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov-Podmienka realizácie investície na oprávnenom území	Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v prípade prístupu LEADER/CLLD na území príslušnej MAS. Nehnuteľnosti, ktoré sú predmetom projektu sa musia nachádzať na území SR, resp. príslušnej MAS, v prípade automobilov, tieto nemusia byť využívané výhradne na území príslušnej MAS; v rámci výziev k pre jednotlivé opatrenia sa môže v súlade s čl. 70 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 stanoviť, že niektoré aktivity neinvestičného charakteru môžu byť realizované aj mimo územia SR ale v rámci EÚ, napr. pri projektoch nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami, pri vzdelávacích projektoch a pod. a mimo EÚ v prípade operácií, ktoré sa týkajú technickej pomoci alebo propagačných aktivít, ako aj v prípade projektov nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. **Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe.**	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) ∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe.

2.9 I Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.9.1	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Oper.,kt. budú financ. z EPFRV,nesmú zahŕňať činn.,kt.boli súč. oper., v príp. kt. sa začalo alebo malo začať vymáh. konanie v súl. s čl. 71 nar. EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po	V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. **Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.**	∘ "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. "

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
	premiestnení výr. činn. mimo EÚ	.	
2.9.2	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka, že investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície	***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. **Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.** **Podopatrenie 6.1 a podpatrenie 6.3** Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.
2.9.3	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka,že na operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF, z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ	**Podmienka, že na operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci toho istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia[9]** [9] Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. **Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe**	∘ "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. "
2.9.4	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka, že žiadateľ ako verejný obstarávateľ je povinný postupovať v zmysle § 2 odseku 1 zákona č. 315/2016 Z.z	Žiadateľ ako verejný obstarávateľ, ktorý je povinný postupovať v zmysle § 2 odseku 1 zákona č. 315/2016 z 25. októbra 2016 o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinným od 01.02.2017, nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), **sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Dokumentácia k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, **využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** - zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. V prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmernenia PPA č. 8 k obstarávaniu[32], použije zoznam príloh uvedených v tomto Usmernení). • Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu (Prílohu č. 15A resp. zoznam príloh podľa usmernenia PPA č. 8), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom**	∘ Dokumentácia k VO/O v závislosti na postupe VO, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Zoznam povinných príloh k VO/obstarávaniu (Príloha č. 15A resp. zoznam príloh podľa usmernenia PPA č. 8), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/O, ktoré vykonal.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/O, ktoré vykonal. **Podopatrenie 6.1 a podpatrenie 6.3** Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.	
2.9.5	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka, že žiadateľ dodržuje princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Žiadateľ musí dodržiavať princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov[12]. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. **Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.** [12] § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.
2.9.6	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka, že žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb	**Podmienka, že žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb[17]** [17] § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia, týkajúce sa konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb a uzatvorením zmlúv súvisiacich s týmito zákazkami. Pravidlá sú podrobne uvedené v Príručke, v kapitole 6.10. Konflikt záujmov a v Usmernení Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 10/2017 k posudzovaniu konfliktu záujmov v procese verejného obstarávania/obstarávania tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020, ktoré je zverejnené na webovom sídle PPA: http://www.apa.sk/usmernenia-ppa/usmernenie-podohospodarskej-platobnej-agentury-c-10-2017/8335 ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. **Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.** **Podopatrenie 6.1 a podpatrenie 6.3** Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.	∘ "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. "
2.9.7	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka, že žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z.	Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov, alebo podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020[14]. PPA akceptuje obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb, začaté najskôr dňom 19.04.2016. **Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov, alebo podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020[15].**	∘ Dokumentácia k VO/O v závislosti na postupe VO, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 12 - Verejné obstarávanie) ∘ Zoznam povinných príloh k VO/obstarávaniu (Príloha č. 15A resp. zoznam príloh podľa usmernenia PPA č. 8), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/O, ktoré vykonal.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		PPA akceptuje obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb, začaté **najskôr dňom 19.04.2016**. Žiadateľ je povinný mať ku dňu predloženia žiadosti o NFP ukončené VO/O vrátane revizných postupov. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 12 - Verejné obstarávanie) • Dokumentácia k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, **využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** - zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. V prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmernenia PPA č. 8 k obstarávaniu[32], použije zoznam príloh uvedených v tomto Usmernení). • Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu (Prílohu č. 15A resp. zoznam príloh podľa usmernenia PPA č. 8), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/O, ktoré vykonal.** 14. Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súvislosti s § 41 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Usmernenie Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020. Usmernenie PPA č. 8 sa nevzťahuje/neuplatňuje na podopatrenia 7.2, 7.4, 7.5 a 7.6. Žiadateľ je povinný postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní. [15] Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súvislosti s § 41 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Usmernenie PPA č. 8 sa nevzťahuje/neuplatňuje na podopatrenia 7.2, 7.4, 7.5 a 7.6. Žiadateľ je povinný postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní. 32. Usmernenie PPA č. 8 sa nevzťahuje/neuplatňuje na podopatrenia 7.2, 7.4, 7.5 a 7.6. Žiadateľ je povinný postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní. **Podopatrenie 6.1 a podpatrenie 6.3** Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.	
2.9.8	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom v riadnej lehote, a nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia	Žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom v riadnej lehote a nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, ak je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2003 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení zákona[8]. Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi). ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Potvrdenie o vyrovnaných záväzkoch - príslušný colný úrad, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) ∘ Potvrd. príslušného daň.úradu v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky), využitie integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku v ITMS2014+. ∘ Potvrdenie o vyrovnaných záväzkoch - príslušný colný úrad nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Potvrdenie prísluš. daňov. úradu v zmysle zák.č.563/2009 Z.z. nie staršie ako 3 mes. ku dňu predloženia ŽoNFP, (relevantné, len v prípade, neúspešnej integračnej akcie), sken listin.orig. alebo úradne over.fotokóp.vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+ ∘ Splátkový kalendár potvrdený DÚ, predkladá sa sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+(ak relevantné).

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		• Potvrdenie príslušného daňového úradu v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky), **využitie integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku" v ITMS2014+** • Potvrdenie príslušného daňového úradu v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky), (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+ a pod.) príloha musí byť predložená ako **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Splátkový kalendár potvrdený daňovým úradom, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak je relevantný)** • Zmluva o vedení bankového účtu alebo potvrdenie o vedení bankového účtu, **sken fotokópie dokumentu vo formáte pdf. prostredníctvom ITMS2014+** [8] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi	∘ Zmluva o vedení bankového účtu alebo potvrdenie o vedení bankového účtu, sken fotokópie dokumentu vo formáte pdf. prostredníctvom ITMS2014+
2.9.9	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka, že žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov	**Podmienka, že žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov[13]** [13] § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Žiadateľ musí zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 – Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), **sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** **Podopatrenie 6.1 a podpatrenie 6.3** Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.	∘ Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) ∘ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) ∘ Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.9.10	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa oprávňujúci žiadateľa užívať všetky nehnuteľnosti/hnuteľné veci, ktoré súvisia s realizáciou projektu v rozsahu zadefinovanej podmienky poskytnutia príspevku. Doklad preukazujúci vlastnícky, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu alebo doklad k pozemkom na ktorých je plánovaná investícia, pretrvávajúci najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov - vzťahuje sa len na investície do výstavby a rekonštrukcie objektov. ***Preukázanie splnenia PPP*** Žiadateľ predkladá jeden z nasledovných výstupov z procesu vysporiadania majetkovo – právnych procesov (podľa relevantnosti): • Na originály kópie[10] z katastrálnej mapy situačné zakreslenie plánovanej investície (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov), **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**	∘ List vlastníctva, v prípade výlučného vlastníctva žiadateľa, nevyžaduje sa predloženie prílohy ∘ Nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Na originály kópie z katastrálnej mapy situačné zakreslenie plánovanej investície (nepredkladá sa v prípade investícii do strojov), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. pri staveb.invest., prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné staveb.povol.),vrátane pís.oznámenia staveb.úradu,situačný výkres osved.staveb. úradom a rozpočet ∘ Právoplatné stavebné povolenie (originál alebo úradne overená fotokópia) v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ∘ Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo úradne overená fotokópia, listinná forma

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		• V prípade ak je prenajímateľom Slovenský pozemkový fond a nehnuteľnosti sú prenajaté na dobu neurčitú, takéto zmluvy, bude MAS, resp. PPA akceptovať • Znalecký posudok a kúpnu zmluvu v prípade, kúpy nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu[11] • Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom[11] • Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov[11], (originál alebo úradne overená fotokópia), **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo úradne overená fotokópia), **listinná forma** • List vlastníctva, v prípade výlučného vlastníctva žiadateľa[11] - nevyžaduje sa predloženie prílohy • Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva prenajímateľa/všetkých spoluvlastníkov k nehnuteľnosti – nevyžaduje sa predloženie prílohy *MAS, resp. PPA overuje časť splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií v prostredníctvom portálu https://oversi.gov.sk a* https://www.katasterportal.sk/kapor/, v rámci ktorých overí vlastnícke právo žiadateľa k nehnuteľnostiam, ktoré sa zapisujú do katastra nehnuteľností v zmysle ustanovení katastrálneho zákona. V prípade, ak z technických dôvodov nie je možné získať výpisy z listu vlastníctva prostredníctvom dostupných údajov evidovaných na webovom sídle https://oversi.gov.sk alebo https://www.katasterportal.sk/kapor/, vyzve MAS, resp. PPA v rámci výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP žiadateľa na predloženie výpisu z listu vlastníctva, pričom tento nesmie byť starší ako 30 dní ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP. **Podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3** Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1a podopatrenie 6.3 nevzťahuje. [10] Za originál kópie katastrálnej mapy sa považuje aj výstup získaný z portálu *https://oversi.gov.sk*. [11] Podopatrenie 4.1 (nepredkladá sa v prípade investícii do strojov). Podopatrenie 8.6 (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel).	• Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva prenajímateľa/všetkých spoluvlastníkov k nehnuteľnosti, nevyžaduje sa predloženie prílohy • Znalecký posudok a kúpnu zmluvu v prípade, kúpy nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu
2.9.11	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	Každá investičná operácia, ak sa na ňu vzťahuje zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, musí byť vopred posúdená na základe tohto zákona[7]. Žiadateľ predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu **jedného z nasledovných výstupov** z procesu posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie (podľa relevantnosti): ***Preukázanie splnenia PPP*** • Vyjadrenie príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody či sa predložený projekt dotýka alebo nedotýka záujmov ochrany prírody a krajiny, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) • V prípade, ak sa projekt dotýka záujmov ochrany prírody v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a	• Rozhodn.Odboru starostl.o ŽP zo zisťov.kon.alebo vyj.k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povin.hodnoteniu v zmysle zák.č.24/2006, sken listin.orig.alebo úradne over. fotokóp.vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+ (relev.len v príp.ak činn.podlieha zisť.kon.) • V prípade, ak sa projekt dotýka záujmov ochrany prírody v zmysle zákona č.543/2002 Z.z., predkladá súhlasné stanovisko prísluš. orgánu štát. správy ochr.prírody,sken list. orig.alebo úradne over.fotokóp.vo formáte.pdf prostred. ITMS2014+ • Vyjadrenie Odboru starostlivosti o ŽP, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z., sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		krajiny v znení neskorších predpisov, predkladá súhlasné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (relevantné len v prípade ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu) (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) • Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Odboru starostlivosti o životné prostredie zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti. Ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritériá podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, žiadateľ predloží vyjadrenie príslušného orgánu (Ministerstva životného prostredia SR alebo Odboru starostlivosti o životné prostredie), **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti. Ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritériá podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, žiadateľ predloží vyjadrenie príslušného orgánu (Ministerstva životného prostredia SR alebo Odboru starostlivosti o životné prostredie), **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** **Podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3** Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje. [7] Čl. 45 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005.	○ Vyjadrenie príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody či sa predložený projekt dotýka alebo nedotýka záujmov ochrany prírody a krajiny, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ ○ Záverečné stanovisko MŽPSR alebo vyjadrenie k zmene činnosti, sken listin. orig.alebo úradne over.fotokóp.vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+(relevantné len v prípade ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na ŽP)
2.9.12	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka vrátenia nenávratného finančného príspevku na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície	Nenávratný finančný príspevok na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície musí žiadateľ/prijímateľ vrátiť, ak je operácia počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo počas obdobia stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci, predmetom niektorej z nasledujúcich skutočností (čl. 71 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013): 1. skončenia alebo premiestnenia produktívnej činnosti mimo Slovenska; 2. zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie; 3. podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. **Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.** **Podopatrenie 6.1 a podpatrenie 6.3** Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.	○ "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. "

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.9.13	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-Podmienka zákazky s nízkymi hodnotami podľa § 117 a zákazky podľa § 5 odsek 3, písmena a) zákona č. 343/2015 Z. z.	Ak ide o zákazku na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, ktorá spĺňa podmienky zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 a zákazky podľa § 5 odsek 3 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, verejný obstarávateľ je povinný pri zadávaní zákazky postupovať tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne a zabezpečiť dodržanie princípov rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie. Verejný obstarávateľ je povinný postupovať v súlade s princípom transparentnosti a zdokumentovať celý priebeh verejného obstarávania, tak aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie. Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty v súlade s § 24 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojitosti s § 39 ods. 3 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Verejný obstarávateľ je povinný uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami v súlade s § 117 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní (ZVO). Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty a uchováva ich počas desiatich rokov od uzavretia zmluvy, ak osobitný predpis[16]) neustanovuje inak. ***Preukázanie splnenia PPP*** • Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), **sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Dokumentácia k verejnému obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, **využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+**. Zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. • Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu (Prílohu č. 15A), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO, ktoré vykonal.** [16] § 39 ods. 3 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 93/2017 Z. z. **Podopatrenie 6.1 a podpatrenie 6.3** Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.	• Dokumentácia k VO v závislosti na postupe VO, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO, ktoré vykonal

2.10 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

Neobsahuje žiadne položky

3. Kritériá pre výber projektov

3.1 Výberové kritéria pre výber projektov

3.1.1 - KGEN/00256 - VÝBEROVÉ KRITÉRIÁ 6.3 Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti na rozvoj malých poľnohospodárskych podnikov

3.1.1.1 - Ostatné kritériá

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria
3.1.1.1.1	Pred vyplatením druhej splátky pomoci je príjemca pomoci povinný preukázať správnu realizáciu predloženého podnikateľského plánu	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Druhá splátka ".	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku **F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia „(6.3) Druhá splátka ".
3.1.1.1.2	Preukázanie poľnohospodárskej činnosti podniku min. 24 mesiacov pred dátumom podania ŽoNFP	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Preukázanie poľnohospodárskej činnosti".	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku **F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia „(6.3) Preukázanie poľnohospodárskej činnosti".
3.1.1.1.3	Zahájenie realizácie podnikateľského plánu najneskôr do 9 mesiacov od dátumu účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Zahájenie realizácie podnikateľského plánu ".	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku **F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia „(6.3) Zahájenie realizácie podnikateľského plánu ".
3.1.1.1.4	Dodržanie/prekročenie štandardného výstupu podniku, preukázaného pri podaní ŽoNFP. Preukazuje sa pri podaní žiadosti o platbu pred vyplatením každej splátky podpory	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU**	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku **F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia „(6.3) Dodržanie/prekročenie

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria
		„(6.3) Dodržanie/prekročenie štandardného výstupu podniku ".	štandardného výstupu podniku ".
3.1.1.1.5	Zameranie podnikateľského plánu na rastlinnú výrobu a/alebo živočíšnu výrobu	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Zameranie podnikateľského plánu " a **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina C OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.1) Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)".	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku **F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia „(6.3) Zameranie podnikateľského plánu " a v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku **C OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(6.1) Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)" .
3.1.1.1.6	Predloženie podnikateľského plánu na obdobie umožňujúce predloženie druhej/záverečnej žiadosti o platbu najneskôr 30.6.2023	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Predloženie podnikateľského plánu ".	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku **F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia „(6.3) Predloženie podnikateľského plánu ".
3.1.1.1.7	Výrobný potenciál poľnohospodárskeho podniku, meraný štandardným výstupom	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Výrobný potenciál ".	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku **F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia „(6.3) Výrobný potenciál ".

3.2 Hodnotiace kritéria pre výber projektov

3.2.1 - KGEN/00257 - BODOVACIE KRITÉRIÁ 6.3 Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti na rozvoj malých poľnohospodárskych podnikov

3.2.1.1 - Ostatné kritériá

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
3.2.1.1.1	Miera evidovanej nezamestnanosti	Projekt sa realizuje v okrese s priemernou mierou evidovanej nezamestnanosti v roku predchádzajúcom roku vyhlásenia výzvy: • a) do 5% vrátane	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
		• b) nad 5% • c) projekt sa realizuje VÝHRADNE v najmenej rozvinutých okresoch v zmysle zákona 336/2015 Z.z. • d) projekt sa realizuje VÝHRADNE v najmenej rozvinutom okrese Kežmarok alebo Rimavská Sobota v zmysle zákona 336/2015 Z.z. Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Miera evidovanej nezamestnanosti“ Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.	príspevku „(6.3) Miera evidovanej nezamestnanosti“.	
3.2.1.1.2	Predstaviteľ podniku	Žiadateľ je najvyšším predstaviteľom poľnohospodárskeho podniku min. od 1.1.2018 a zároveň je žena (uvedené kritérium je v súlade so zákonom 365/2004 Z.z. (antidiskriminačný zákon) – viď § 8a (dočasné vyrovnávacie opatrenie). Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Predstaviteľ podniku “. Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie)	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(6.3) Predstaviteľ podniku“.	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
		kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.		
3.2.1.1.3	Štandardný výstup	Žiadateľ sa zaviaže, že zrealizovaním podnikateľského plánu zvýši hodnotu štandardného výstupu v porovnaní s hodnotou štandardného výstupu, ktorú preukázal pri podaní ŽoNFP, min. o 10% Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Štandardný výstup“. Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(6.3) Štandardný výstup“.	Nie
3.2.1.1.4	Hodnota štandarndého výstupu	Žiadateľ ku dňu podania ŽoNFP dosiahol min. 50% hodnoty štandardného výstupu zo špeciálnej rastlinnej výroby a/alebo zo živočíšnej výroby Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Hodnota štandardného výstupu“ Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(6.3) Hodnota štandardného výstupu“	Nie

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
		hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.		
3.2.1.1.5	Hospodárenie ANC alebo zraniteľné oblasti	Žiadateľ svoje podnikanie vykonáva v podmienkach hospodárenia ANC alebo v zraniteľných oblastiach (viac ako 50% výmery) Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Hospodárenie ANC alebo zraniteľné oblasti“ Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(6.3) Hospodárenie ANC alebo zraniteľné oblasti“.	Nie
3.2.1.1.6	Daňová strata	Žiadateľ za posledné dva kalendárne roky predchádzajúce roku podania ŽoNFP nevykázal daňovú stratu: • a) v 1 z uvedených 2 rokov • b) v oboch uvedených rokoch Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU** „(6.3) Daňová strata“. Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti **PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV**, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(6.3) Daňová strata“.	Áno

4. Ukazovatele projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Počiatočná hodnota	Celková cieľová hodnota
PL030	Počet novovytvorených pracovných miest projektom prepočítaný na ekvivalent plného pracovného úväzku	pracovné miesto	0,0000	0,0000

5. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve (schvaľovací proces)

ŽoNFP predložená žiadateľom v rámci implementácie stratégie CLLD musí spĺňať podmienky poskytnutia príspevku a kritériá pre výber projektov, ktoré sú súčasťou podmienok poskytnutia príspevku.
MAS v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku a kritérií pre výber projektov v súlade s výzvou a dokumentmi bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva.
Konanie o ŽoNFP na úrovni MAS prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:
a) administratívne overenie, ktoré zahŕňa overenie splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve,
b) odborné hodnotenie a výber.

Konanie o ŽoNFP na úrovni PPA prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:
a) administratívne overenie splnenia:
- podmienok doručenia ŽoNFP,
- podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve,
- postupov MAS pri výbere ŽoNFP
b) vydanie Rozhodnutia,
c) opravné prostriedky.

O ŽoNFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovne:
1. vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP,
2. vydaním rozhodnutia o neschválení ŽoNFP,
3. vydaním rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP.

Uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP:
Po schválení ŽoNFP zašle PPA písomný návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP:
a) žiadateľovi v rámci implementácie stratégie CLLD , ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť a
b) žiadateľovi v rámci implementácie stratégie CLLD, ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP.
Zákonným predpokladom na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu[2]. PPA takúto skutočnosť overí pred zaslaním návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs/.
Procesný postup konania o ŽoNFP je uvedená v kap. 7.1.4 Príručky.
Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v kapitole 7.2 Príručky.

[2] 5 Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 38/2017 Z. z

6. Zmena a zrušenie výzvy

1. Zmeny a zrušenie výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle https://www.massafran.sk/.
2. MAS je v súlade s § 17 ods. 6, 7 a 8 zákona o príspevku z EŠIF oprávnená výzvu zmeniť alebo zrušiť, a to v prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložené na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena výzvy potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia.
3. **Zmenu výzvy** vykoná MAS na základe súhlasného stanoviska PPA v zmysle ustanovení kapitoly 8.2.3.1 Príručky:

a) MAS môže výzvu zmeniť do jej uzavretia, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku.
Povolenou zmenou je, napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku. V prípade legislatívnych zmien (novelizácia existujúceho všeobecne záväzného právneho predpisu alebo vydanie nového všeobecne záväzného právneho predpisu), ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena **nepredstavuje zmenu výzvy** za predpokladu, že v dôsledku legislatívnych zmien nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. MAS v prípade legislatívnych zmien posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia všeobecne záväzného právneho predpisu.
V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, PPA, resp. RO v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy zo strany MAS.
V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS 2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vypĺňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o relevantných technických postupoch bude MAS žiadateľov v rámci implementácie stratégie CLLD informovať prostredníctvom oznámenia na webovom sídle príslušnej MAS.
V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o vykonaných úpravách MAS informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle príslušnej MAS a to vrátane zverejnením dokumentu, ktorý podlieha úprave.

b) MAS umožní žiadateľovi, aby doplnil alebo zmenil ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy, **ak ide o takú zmenu výzvy, ktorou môže byť skôr podaná ŽoNFP dotknutá**. V prípade potreby MAS môže (ale nemusí) predĺžiť lehotu na predkladanie ŽoNFP (ak tak urobí, predĺženie lehoty musí byť najmenej 7 pracovných dní). **MAS nie je oprávnená skrátiť dĺžku vyhlásenej predmetnej výzvy.**

c) MAS informuje žiadateľov a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP.

d) V prípade výziev, ktoré boli vyhlásené formou uzavretej výzvy, ŽoNFP podané do termínu vykonanej zmeny predmetnej výzvy, MAS informuje žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí primeranú lehotu, ktorá je kratšia ako koniec nového termínu uzavretia výzvy.

e) V prípade výziev, ktoré boli vyhlásené vo forme otvorenej výzvy, MAS určí vo vzťahu k akým ŽoNFP sa bude zmena predmetnej výzvy aplikovať:
- zmena sa týka len ŽoNFP predložených po zverejnení zmeny,
- vzťahuje sa aj na ŽoNFP predložené pred zmenou výzvy a PPA o týchto ŽoNFP do dátumu vykonania zmeny nerozhodla. MAS oboznámi žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí primeranú lehotu na zmenu/doplnenie, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 pracovných dní od doručenia informácie o možnosti vykonania zmeny/doplnenia ŽoNFP žiadateľovi.

4. **Zrušenie výzvy** vykoná MAS na základe súhlasného stanoviska PPA v zmysle ustanovení kapitoly 8.2.3.2 Príručky:

a) MAS výzvu zruší, ak sa zmenou podstatným spôsobom zmenia podmienky poskytnutia príspevku alebo z objektívnych dôvodov, keď nie je možné financovať projekty na základe výzvy.

b) ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých PPA ešte nerozhodla, vráti žiadateľom alebo o ŽoNFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.

c) MAS pri zrušení výzvy postupuje v prípade už predložených ŽoNFP nasledovne:
- uzavretá výzva - MAS vráti ŽoNFP podané do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi.
- otvorená výzva - MAS buď vráti ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi alebo o ŽoNFP predložených do dátumu zrušenia výzvy rozhodne (navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP, pokiaľ už nebolo rozhodnuté.

7. Centrálna databáza vylúčených subjektov

Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie.

1. Európska komisia zriadila a prevádzkuje Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov – The Early Detection and Exclusion System (ďalej len „EDES databáza"),aby posilnila ochranu finančných záujmov Európskej únie. Od 1. januára 2016 EDES databáza nahrádza Systém včasného varovania (Early Warning System – EWS) a Centrálnu databázu vylúčených subjektov (Central Exclusion Database – CED).
2. Účelom EDES databázy je (1) včasné odhaľovanie rizík ohrozujúcich finančné záujmy Európskej únie; (2) vylúčenie hospodárskych subjektov, ktoré sa nachádzajú v niektorej zo situácií vyžadujúcich vylúčenie z možnosti prijímať akékoľvek finančné prostriedky z rozpočtu Európskej únie uvedených v článku 106 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie v znení nariadenia (EÚ, Euratom) 1929/2015 (ďalej len „nariadenie o rozpočtových pravidlách") a (3) ukladanie peňažných sankcií hospodárskym subjektom podľa článku 106 ods. 13 nariadenia o rozpočtových pravidlách.
3. Žiadatelia o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok sú týmto informovaní, že v prípade, ak sa ocitnú v niektorej zo situácií uvedených v čl. 106 ods. 1 nariadenia o rozpočtových pravidlách, tak ich údaje môžu byť registrované v EDES databáze a môžu byť oznámené oprávneným osobám a inštitúciám v súvislosti s možnosťou poskytnutia finančných prostriedkov z rozpočtu Európskej únie.
4. Právnické a fyzické osoby si môžu zároveň uplatňovať svoje práva vyplývajúce z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 z 18. decembra 2000 o ochrane jednotlivcov so zreteľom na spracovanie osobných údajov inštitúciami a orgánmi spoločenstva a o voľnom pohybe takýchto údajov a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 679/2016 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

8. Prílohy k výzve

P. č.	Názov prílohy
1	PLATNE_ Kritériá na výber projektov_BSZ_MAS ŠAFRÁN.pdf
2	priloha_c_16b-vyhlasenie-o-velkosti-podniku-msp-verzia-1.3.docx
3	priloha_c_17b_informacia-pre-ziadatelov-verzia-1.3.docx
4	priloha_c_18b_-prirucka_msp-verzia-1.3.pdf
5	priloha_c_21b-cestne-vyhlasenie-ziadatela-ku-konfliktu-zaujmu-zonfp-verzia-1.3.docx
6	priloha_c_22b_formular-ziadosti-o-vypis-z-registra-trestov-verzia-1.3.docx
7	Priloha_c_24B_Koordinácia synergických účinkov a komplementarít medzi EŠIF, verzia 1.3_BSZ.pdf
8	priloha_c_27a_usmernenie-ppa--10_2017_aktualizacia-1.pdf
9	Priloha_c_32B Koeficienty štandardného výstupu pre podopatrenie 6.3-verzia-1.3.pdf
10	Priloha_c_33B Tabuľka pre výpočet štandardného výstupu (podopatrenie 6.3)-verzia-1.3.xlsx
11	Priloha_c_34B Podnikateľský plán pre podopatrenie 6.3-verzia-1.3.docx
12	Príloha_c_35B Oznámenie _Odpočet podnikateľského plánu (podopatrenie 6.3)-verzia-1.3.docx
13	Priloha_c_36B Zoznam komodít v špeciálnej rastlinnej výrobe (podopatrenie 6.3)-verzia-1.3.pdf
14	priloha_c_4b_-vzor-ziadosti-o-nfp-verzia-1.3.pdf
15	priloha_c_5b-oznamenie-o-spatvzati-zonfp-verzia-1.3.doc
16	Priloha_c_6B Podmienky poskyt. príspevku výber. a hodnotiace kritéria_VERZIA 1.3_BSZ.docx
17	Prirucka_pre_prijimatela_nfp_leader_verzia-1-3_bsz.pdf
18	usmernenie-ppa-pre-mas_covid-19.pdf
19	Výzva MAS - CLLD - MAS_017/6.3/1